

Vorgehensweise bei Vollübertritt/Einmalzahlung

1) Die VBV - Vorsorgekasse AG benötigt die vollständig ausgefüllten Unterlagen

- Ergänzung zum Beitrittsvertrag
- Datenblatt Arbeitnehmer
- Firmenbuchauszug (nicht älter als 6 Wochen)
- Erweiterter Auszug aus dem Register der wirtschaftlichen Eigentümer

=> die interne Vereinbarung verbleibt im Unternehmen

- Per E-Mail an vertrag@vorsorgekasse.at
- Per Post an VBV - Vorsorgekasse AG, Obere Donaustraße 49-53, 1020 Wien

2) Die Überweisung erfolgt an

VBV - Vorsorgekasse AG

BIC: BKAUATWW

IBAN: AT151200050619019902

sowie Angabe im Verwendungszweck: Überweisung Altabfertigungsansprüche +
Beitragskontonummer.

3) Bitte beachten Sie, dass die Übertragszahlung an uns im selben Jahr fließen muss, in dem erstmals auch laufende Beiträge gezahlt werden. Geben Sie Ihrem zuständigen Sozialversicherungsträger die Änderungsmeldung für den Mitarbeiter bekannt, da es sich um einen Umstieg in das System Abfertigung NEU handelt.